

Inhoudsopgave

Uw verblijf in Orbis Medisch Centrum	9
Wanneer kunt u terecht?	9
Hoe ziet uw preoperatief onderzoek eruit?	9
Onverhoopt verhinderd op het moment van opname	10
Uitstel van de opname c.q. operatie	10
Hoe bereidt u zich voor?	10
Contactpersoon en zorgpartner	12
Contactpersoon	12
Zorgpartner	12
Wat doet u met kostbaarheden?	13
Gevonden voorwerpen	13
Hoe bereikt u Orbis Medisch Centrum?	14
Openbaar vervoer	14
Eigen vervoer: Waar kunt u parkeren?	14
Weekabonnement	15
Dialysepatiënten	15
(Brom)fiets of scooter	15
Taxi of ambulance	16
Begeleiding binnen het ziekenhuis	16
Waar moet u zijn?	16
Hoe ziet uw eerste opnamedag eruit?	17
Uw kamer	18
De bedsideterminaal	19
De maaltijden	20
Het comfortassortiment	20
Het verlaten van de afdeling	21

Uw hulpverleners op de verpleegafdeling 22

De specialist 22

 De waarnemend specialist 23

De arts-assistent en co-assistent 23

 Arts-assistent 23

 Co-assistent 23

De verpleegkundige 24

De hotelmedewerker 24

Uw voorzieningen in het ziekenhuis 25

Activity Center 25

Huiskamer 26

Telefoon 26

Televisie 27

Kluis 27

Bloemenverzorging 28

Brievenbus 28

Post 29

Geestelijke verzorging 29

Stiltecentrum 30

Informatiebalie 31

Patiëntenservice 31

Tolk 31

Kinderspeelruimte 32

Rolstoel lenen 32

Toiletten en rolstoeltoiletten 32

Roken 33

Geldautomaat en chipknipoplaadpunt 33

Horeca en winkels	34
Brasserie De Gasterij	34
Koffiecorner	34
Restaurant	34
Terras	35
Winkels	35
Kapsalon	37
Overige informatie	38
Brand	38
Internet	38
Uw rechten en plichten in het ziekenhuis	39
Recht op informatie	39
Zelfbeschikkingsrecht	38
Recht op inzage in uw dossier	40
Recht op privacy / Bescherming van de persoonlijke levenssfeer	40
Recht op klachtbehandeling	41
Klachtencommissie	41
Recht op een second opinion	42
Recht op euthanasie	42
Plichten	43
Help mee aan uw veilige behandeling	43
Cliëntenraad	44
Gebruik van overgebleven lichaamsmateriaal	44
Gegevens bloedtransfusie	45

Bezoek in het ziekenhuis 47

Wanneer is uw bezoek welkom? 47

Afwijkende bezoektijden 47

Waar kan uw bezoek zich melden? 47

Hoeveel personen mag u tegelijk ontvangen? 48

Mag u uw kamer verlaten tijdens het bezoekuur? 48

Wordt u behandeld tijdens het bezoekuur? 48

Kan uw bezoek overnachten? 48

Wanneer rust u? 49

Krijgt u speciaal ziekenbezoek? 49

Krijgt u bezoek van uw eigen pastor? 49

Uw vertrek uit het ziekenhuis 50

Uw ontslaggesprek 50

Uw medicijnen 50

Dieet 50

Vervoer naar huis 51

Nazorg 51

Patiëntenvereniging of zelfhulpgroep 52

Uw tevredenheid 53

Tevredenheidsonderzoek 53

Geschenken 53

Uw kosten 53

E111- of E112-formulieren 54

Uw eigen bijdrage 55

Tot slot 56

Hartelijk welkom in Orbis Medisch Centrum

In goede handen

Hartelijk welkom in Orbis Medisch Centrum. De verhuizing naar een geheel nieuw en technologisch hoogontwikkeld ziekenhuis markeert voor ons de overgang naar een Nieuwe Manier van Werken. Alles is zo ingericht en op elkaar afgestemd dat onze medewerkers u optimaal van dienst kunnen zijn. Dankzij deze persoonlijke en efficiënte werkwijze bieden wij u de meest kwalitatieve zorg.

Het ziekenhuis telt 12 verschillende afdelingen, die bijna allemaal, de dagverpleging uitgezonderd, over 32 kamers beschikken. In totaal biedt het ziekenhuis ruimte aan 423 bedden. Met dit nieuwe ziekenhuis komen we tegemoet aan de groeiende behoefte van onze patiënten: meer rust en privacy. Bij opname in het ziekenhuis krijgt u dan ook bijna altijd de beschikking over een eigen kamer. Wij volgen u nauwlettend; vanaf uw eerste bezoek aan Orbis Medisch Centrum tot en met de laatste dag van uw verblijf.

En dan nog stopt onze zorg niet. Bij uw vertrek staan we uitgebreid stil bij uw eventuele zorgbehoefte thuis. Bij een opname komt veel kijken. In deze informatiegids vindt u alle benodigde informatie, zodat u weet wat u te wachten staat. Vragen als: 'hoe bereid ik mijn opname voor?', 'kan ik bezoek ontvangen?' en 'van welke voorzieningen kan ik gebruikmaken?' worden in deze gids beantwoord.

Ook bij een spoedopname is de informatie in deze gids van belang.

Mocht u of uw begeleider na het lezen nog vragen hebben, dan kunt u telefonisch contact opnemen via 088 - 459 7777 of onze website raadplegen: www.orbismedischcentrum.nl.
Wij staan u graag te woord.

Eén ding is zeker: bij Orbis Medisch Centrum bent u in goede handen.

Directie en medewerkers Orbis Medisch Centrum

Uw verblijf in Orbis

Medisch Centrum

Orbis Medisch Centrum biedt ruimte aan het ziekenhuis, Orbis Geestelijke Gezondheidszorg, Orbis Revalidatie en de Zorgboulevard. Centraal door het gebouw loopt het Atrium. Het spreekuurcentrum bevindt zich op de begane grond en een gedeelte van de eerste verdieping. Het verpleegcentrum van het ziekenhuis is te vinden op de derde, vierde en vijfde verdieping.

Op de verpleegafdeling heeft u de beschikking over een eigen kamer. Uw hulpverlener bevindt zich voortdurend binnen uw bereik. Een geruststellende gedachte.

Wanneer kunt u terecht?

Zodra de specialist, in overleg met u, besluit tot opname, wordt u ingeschreven door de zorgplanner. Gezamenlijk bepaalt u de opnamedatum. We doen er alles aan om deze op een voor u geschikt moment te laten plaatsvinden. Informeer naar de meest actuele wachttijden per specialisme tijdens het plannen van de opnamedatum of kijk op www.orbismedischcentrum.nl.

Hoe ziet uw preoperatief onderzoek eruit?

Indien u wordt geopereerd vinden in principe alle voorbereidende onderzoeken, zoals lichamelijk onderzoek, bloed- en röntgenonderzoek plaats voordat u wordt opgenomen. Hierdoor duurt uw opname niet langer dan nodig. Bij het bepalen van de opnamedatum krijgt u tegelijkertijd te horen wanneer u voor het zogenaamde 'preoperatief onderzoek' wordt verwacht.

Een verpleegkundige verstrekt u dan informatie over uw opname en informeert u over zaken die u nu al kunt regelen voor de periode na uw ontslag. Volgt u een dieet of bent u overgevoelig voor jodium, pleisters of bepaalde medicijnen, geef dit dan door tijdens het preoperatief onderzoek. Een anesthesist of anesthesieverpleegkundige bespreekt met u de verdoving.

Onverhoopt verhinderd op het moment van opname

Als u onverhoopt verhinderd bent op het moment van opname, geef dit dan zo spoedig mogelijk – minimaal 24 uur van tevoren – door aan de zorgplanner. Er wordt dan in overleg met u meteen een nieuwe opnamedatum vastgesteld. Als u ons tijdig bericht, kan een andere patiënt uw plaats innemen. Verschijnt u zonder bericht niet op de opnamedatum, dan kan het ziekenhuis toch een rekening sturen.

Uitstel van de opname c.q. operatie

Mocht uw opname of operatie niet doorgaan door onvoorziene omstandigheden, zoals een spoedoperatie of een plotseling tekort aan bedden, dan wordt in overleg met u naar een oplossing gezocht.

Hoe bereidt u zich voor?

Een opname in het ziekenhuis brengt voor u en uw naasten altijd wat spanning met zich mee. Bereid uw verblijf zo goed mogelijk voor, zodat u niet voor verrassingen komt te staan.



Wij adviseren u de volgende zaken mee te nemen:

- een geldig identiteitsbewijs, zoals uw paspoort, rijbewijs of Nederlandse ID-kaart
- toiletartikelen
- pyjama of andere nachtkleding
- gemakkelijk zittende kleding
- pantoffels of slippers
- kamerjas
- ondergoed
- uw verzekeringsbewijs (als u in het buitenland verzekerd bent dan is een geldig E111- of E112-formulier noodzakelijk)
- uw medicijnen (in originele verpakking)
- dieetlijst (indien van toepassing)
- uw belangrijkste telefoonnummers
- uw (lees)bril
- zakgeld
- afsprakenkaart (indien van toepassing)
- uw mobiele telefoon
- deze informatiegids.

Het gebruik van alcohol, drugs en rookwaren is tijdens uw verblijf in het ziekenhuis niet toegestaan.

Contactpersoon en zorgpartner

Bij opname vragen wij aan u wie uw contactpersoon en uw 'zorgpartner' zijn. Dit kan één persoon zijn, maar u kunt ook twee verschillende personen vragen deze rollen te vervullen.

Contactpersoon

Uw gezondheid is een privéaangelegenheid. Benoem voor vertrek naar het ziekenhuis één contactpersoon uit uw naaste omgeving. Dit is de persoon die wij informeren over uzelf, uw ziekte of uw behandeling. Na een ingreep of onderzoek kan uitsluitend uw contactpersoon navraag doen naar uw lichamelijke gesteldheid. Overige familieleden of vrienden kunnen bij deze persoon terecht indien zij willen weten hoe het met u gaat. Eventueel kan de contactpersoon ook regelen wie er op welk tijdstip op bezoek komt.

Zorgpartner

Tijdens de opname is het wenselijk dat u zo veel mogelijk wordt bijgestaan door een 'zorgpartner' bij uw behandeling en andere activiteiten. Hiervoor kunt u uw partner of iemand anders uit uw naaste omgeving vragen. De zorgpartner kan u begeleiden tijdens de opname en is daarmee goed op de hoogte van uw situatie. Wij adviseren u de zorgpartner ook al te betrekken bij de voorbereiding van de opname en en deze mee te nemen naar voorlichtingsbijeenkomsten.

Wat doet u met kostbaarheden?

In elke patiëntenkamer bevindt zich een kluisje in uw kledingkast (gratis). Neem geen grote som geld, waardevolle spullen of sieraden mee naar het ziekenhuis. In een openbaar gebouw is het gevaar van zoekraken of diefstal aanwezig. Orbis Medisch en Zorgconcern is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van uw persoonlijke eigendommen.

Mocht u onverhoopt iets verliezen of wordt een van uw eigendommen gestolen, dan adviseren wij u om aangifte te doen bij de politie. Tevens verzoeken wij u een intern aangifteformulier in te vullen. Dit formulier is verkrijgbaar bij de informatiebalie.

Gevonden voorwerpen

Gevonden voorwerpen worden drie maanden bewaard. Na een bewaartermijn van drie maanden worden de voorwerpen geschonken aan een goed doel, met uitzondering van kostbaarheden. Deze worden minimaal een jaar bewaard.

Voor meer informatie kunt u terecht bij de informatiebalie.



Hoe bereikt u Orbis Medisch Centrum?

Orbis Medisch Centrum is bereikbaar met openbaar vervoer, eigen vervoer, taxi of ambulance.

Openbaar vervoer

Vanaf NS-station Sittard neemt u buslijn 12, 42 of 59. Alle drie de lijnen stoppen voor de ingang van Orbis Medisch Centrum.

Vanuit de richting Geleen komen de buslijnen 11, 42 en 59 naar Orbis Medisch Centrum.

Eigen vervoer: Waar kunt u parkeren?

De ondergrondse parkeergarage telt ruim duizend parkeerplaatsen. Niveau -1 is gereserveerd voor patiënten

en bezoekers. Niveau -2 is bestemd voor medewerkers. Mocht er geen plaats meer zijn op niveau -1, dan wordt u bij de ingang van de parkeergarage direct doorverwezen naar niveau -2.

In de parkeergarage zijn parkeerplaatsen gereserveerd voor invaliden.

Bezoekt u de Spoedeisende Hulp (SEH), dan kunt u op het parkeerterrein voor de SEH parkeren. Bij de balie van de SEH kunt u de parkeerkaart laten aanpassen naar een gratis uitrijkaart. Dezelfde regeling geldt ook voor een bezoek aan de Huisartsenpost.

Weekabonnement

Patiënten en bezoekers die in een korte periode regelmatig danwel langdurig in het ziekenhuis dienen te zijn, kunnen een weekabonnement aanschaffen voor € 15,00 per week. Dit abonnement is verkrijgbaar bij de parkeerloge in de parkeergarage.

Dialysepatiënten

Dialysepatiënten kunnen een gratis 6-maanden abonnement krijgen bij de parkeerloge. Dit abonnement wordt alleen verstrekt op basis van een door de behandelend arts ondertekend formulier.

(Brom)fiets of scooter

Komt u op de (brom)fiets of per scooter? Parkeer deze dan in de gratis, onbewaakte stalling bij de ingang aan het Dr. H. van der Hoffplein 1, dat u bereikt vanaf de Rijksweg Noord.

Taxi of ambulance

Om medische redenen kan vervoer per taxi of ambulance noodzakelijk zijn. In de meeste gevallen wordt de rekening dan vergoed door de ziektekostenverzekering. Kijk dit voor de zekerheid even na in uw polis, ook met het oog op de verplichte eigen bijdrage. Soms moet u de kosten zelf voorschieten. Vraag uw behandelend arts om een ondertekende machtiging, als vervoer per taxi of ambulance noodzakelijk is.

Begeleiding binnen het ziekenhuis

Gastvrouwen van de informatiebalie begeleiden u desgewenst naar de plaats van bestemming. Dit doen zij in samenwerking met vrijwilligers.

Als u slecht ter been bent of in een rolstoel zit en geen begeleider heeft, kunt u een beroep doen op deze vrijwilligers. Als u van tevoren contact opneemt met de informatiebalie (telefoon: 088 – 459 0901) wordt u op het afgesproken tijdstip opgewacht door een vrijwilliger. Deze begeleidt u dan vanuit de parkeergarage of de ingang naar de afdeling waar u een afspraak hebt.

Waar moet u zijn?

U bereikt het Atrium van Orbis Medisch Centrum op meerdere manieren: via de lift, met de trap vanuit de ondergrondse parkeergarage of via de ingang aan de Zorgboulevard aan het Dr. H. van der Hoffplein. Op de opnamedag wordt u op het afgesproken tijdstip verwacht bij het meldpunt van de betreffende verpleegafdeling. Vanuit het Atrium neemt u de trap of

lift naar de juiste verdieping. Daarna bereikt u via een loopbrug de verpleegafdeling waar u wordt opgenomen.

Hoe ziet uw eerste opnamedag eruit?

Bij het meldpunt wordt u ingeschreven en ontvangt u een kaart waarmee u tijdens uw verblijf toegang heeft tot de bedsideterminaal. Meer informatie over de bedsideterminaal leest u in de volgende paragraaf. Op deze kaart staat tevens het telefoonnummer van uw kamer vermeld.

Aansluitend worden u en uw begeleider(s) naar uw kamer begeleid, waar u door de hotelmedewerker wordt geïnformeerd over praktische zaken.

Na uw opname ontmoet u al snel een verpleegkundige. Deze verpleegkundige neemt uw gegevens met u door en bespreekt met u wat er tijdens de opname gaat gebeuren. Ook de naam, adres en telefoonnummer van uw contactpersoon en uw eventuele zorgpartner worden geregistreerd.

U krijgt een bandje om uw enkel of pols waarop uw naam, geboortedatum en verpleegafdeling vermeld staan. In alle omstandigheden, dus ook als u onder narcose bent of als u flauw mocht vallen, bent u dan herkenbaar voor de hulpverleners.

Uw meegebrachte medicijnen geeft u in bewaring bij de verpleegkundige. Tijdens uw opname gebruikt u uitsluitend medicijnen uit de ziekenhuisapotheek.

Uitzondering hierop is de anticonceptiepil.

Ook wordt u tijdens het opnamegesprek gevraagd of

u prijs stelt op bezoek van een ziekenbezoeker van bijvoorbeeld de Zonnebloem.
En heeft u na dit gesprek nog vragen over de opname?
Schroom niet en stel deze gerust.

Uw kamer

U beschikt over een eigen kamer. Aan de ene kant kijkt u uit op de huiskamer, waar u kunt ontspannen, een hapje kunt eten of anderen kunt ontmoeten. En aan de andere kant kijkt u uit op het Atrium of naar buiten. Bij uw kamer



heeft u een eigen toilet, douche en wasbak. Dankzij de ruimte én de aanwezige zitslaapbank kunt u comfortabel bezoek ontvangen en eventueel een naaste of uw zorgpartner laten overnachten (zie volgende paragraaf). Uw kaarten en foto's kunt u bevestigen met magneetjes op het bord, dat tegenover uw bed op ooghoogte hangt. In uw kamer bepaalt u zelf de mate van privacy. Vanuit uw bed kunt u de schuifdeur zelf open en dicht doen, de gordijnen voor de ramen bedienen en de jaloezieën van de glazen schuifdeur openen en sluiten. Uw kamer is uw domein en u hoort zich daar prettig en veilig te voelen. Wij doen er alles aan om dat te bewerkstelligen.

De bedsideterminaal

In uw kamer heeft u de beschikking over een bedsideterminaal met lcd-beeldscherm, toetsenbord en handbediening. Deze geeft u onder andere de mogelijkheid om televisie te kijken, het licht en temperatuur te reguleren, maaltijden te bestellen, te surfen op internet, films te bekijken of spelletjes te doen, radio te luisteren en een verpleegkundige of een hotelmedewerker te roepen. Via de rode knop op de handset kunt u direct contact maken met de verpleegkundige die op afstand met u kan praten, alsof u aan de telefoon bent.

Bovendien vindt u in de bedsideterminaal informatie die voor u van belang is.

Via de bedsideterminaal kunnen de hulpverleners met hun medewerkers uw medisch dossier inzien. Zo hebben zij altijd de meest actuele gegevens van u bij de hand.

De maaltijden

In het huiskamerbuffet op de verpleegafdeling is 24 uur per dag een ruime keuze aan etenswaren beschikbaar. Melk, yoghurt, frisdrank en vruchtensap staan standaard in de koelvitrine. In de huiskamer zijn ook thee en koffie verkrijgbaar. Voor het ontbijt dat plaatsvindt tussen 07.30 en 09.30 uur en de lunch die u tussen 12.00 en 14.00 uur kunt nuttigen, zijn diverse soorten brood aanwezig, evenals zoet en hartig beleg.

Uw warme maaltijd bestelt u via de bedsideterminaal. De hotelmedewerker is waar nodig altijd beschikbaar om u hierbij te helpen. U kunt de warme maaltijd nuttigen tussen 17.00 en 18.00 uur of tussen 18.00 en 19.00 uur. De tijd tussen bestellen en ontvangen van de warme maaltijd bedraagt ongeveer drie uur. Dit betekent dat u de warme maaltijd om uiterlijk 14.00 uur dient te bestellen. Uw warme maaltijd bestaat uit soep of een warm of koud voorgerecht, hoofdgerecht en nagerecht naar keuze. Kleine versnaperingen zoals brood, snacks of fruit zijn ook 's avonds verkrijgbaar.

Het comfortassortiment

Ons ziekenhuis biedt de mogelijkheid van aanvullende comfortvoorzieningen op basis van een meerprijs. Over de comfortarrangementen bestaat een aparte folder. Deze kunt u krijgen bij de Patiëntenservice.



Het verlaten van de afdeling

Tijdens de opname bent u vrij om u te bewegen binnen de verpleegafdeling. In overleg met de arts mag u de afdeling verlaten. Geef dit wel even door aan de verpleegkundige. Wij weten dan waar u bent in verband met eventueel onderzoek of artsensite.

U kunt uw gewone kleding dragen als u niet de hele dag in bed hoeft te liggen.

Voor uw herstel en dat van andere patiënten is het belangrijk dat het rustig is in het ziekenhuis. Wij stellen het op prijs indien u hier rekening mee houdt, in het bijzonder 's avonds na 22.00 uur.

Uw hulpverleners op de verpleegafdeling

Op de verpleegafdeling zijn per specialisme meerdere artsen werkzaam.

Tijdens uw verblijf wordt u bij voorkeur door uw eigen specialist behandeld. Ook krijgt u zoveel mogelijk met dezelfde verpleegkundige(n) te maken. Toch kan het gebeuren dat hulpverleners voor elkaar waarnemen en er andere deskundigen aan uw bed staan. Met wie maakt u kennis tijdens uw verblijf in het ziekenhuis?

De specialist

Als behandelend arts is uw specialist verantwoordelijk voor het aanvragen van alle benodigde onderzoeken en uw medische behandeling. Deze zal, als de situatie daar om vraagt, de hulp inroepen van andere deskundigen in het ziekenhuis. Ook al krijgt u te maken met andere specialisten, uw behandelend arts blijft uw vaste aanspreekpunt.



De waarnemend specialist

Mocht uw vaste arts door omstandigheden verhinderd zijn, dan neemt een waarnemend specialist de behandeling over.

U wordt hierover van tevoren altijd geïnformeerd.

Kiest u ervoor om toch geholpen te worden door uw specialist, dan kan de behandeling langer op zich laten wachten.

De arts-assistent en co-assistent

Arts-assistenten en co-assistenten werken onder verantwoordelijkheid van een specialist.

Arts-assistent

Een arts-assistent is een afgestudeerde arts, die in ons ziekenhuis wordt opgeleid tot specialist of ervaring opdoet als algemeen assistent. De arts-assistent neemt enkele taken van uw specialist over. Welke medische behandeling u krijgt bepaalt de arts-assistent altijd in overleg met uw specialist.

Co-assistent

Een co-assistent is een student Geneeskunde die in het ziekenhuis praktijkervaring opdoet, als laatste onderdeel van de opleiding tot arts. De co-assistent is vaak aanwezig bij gesprekken en behandelingen, maar voert zelf geen behandelingen uit.

Heeft u bezwaar tegen een behandeling door een arts-assistent of aanwezigheid van een co-assistent? Geef

dit dan aan bij uw behandelend arts. Gedurende uw hele opname houden wij hier dan rekening mee.

De verpleegkundige

Op de verpleegafdeling geeft de coördinerend verpleegkundige leiding aan een team dat bestaat uit gediplomeerde verpleegkundigen en leerling-verpleegkundigen. U krijgt te maken met een vaste verpleegkundige, die uw zorg coördineert van opname tot ontslag. Deze verpleegkundige is gedurende uw verblijf ook het aanspreekpunt voor u en uw zorgpartner. Bij afwezigheid kunt u zich wenden tot de coördinerend verpleegkundige.

De hotelmedewerker

De hotelmedewerkers zijn verantwoordelijk voor alles wat met de hotelmatige verzorging van uw verblijf te maken heeft, zoals het serveren van uw maaltijden en dranken. Tijdens uw verblijf kunt u zich tot deze gastvrije hotelmedewerker wenden met al uw vragen en wensen op het gebied van verblijf.

Uw voorzieningen in het ziekenhuis

Het ziekenhuis beschikt over talrijke voorzieningen die eraan bijdragen dat uw verblijf zo aangenaam mogelijk verloopt.

Activity Center

Via een loopbrug over het Atrium bereikt u het zogenaamde Activity Center. Hiervan is een gedeelte uitsluitend toegankelijk voor patiënten: het revalidatiegedeelte. Daarnaast zijn er voorzieningen getroffen voor het ontvangen van bezoek: de ontmoetingsruimte.





Huiskamer

Elke verpleegafdeling heeft een eigen huiskamer, die uitsluitend toegankelijk is voor patiënten en hun partner in zorg. U kunt hier lezen, wat ontspannen, gezellig praten of in de eethoek een maaltijd gebruiken. Naast een lectuurkast staan er een salontafel en moderne, comfortabele zitbanken en stoelen.

Telefoon

In uw kamer beschikt u over een eigen telefoon en nummer. U kunt rechtstreeks gebeld worden. U kunt met dit toestel niet naar nummers buiten het ziekenhuis bellen. In verband met uw eigen nachtrust schakelt het telefoonsysteem tussen 22.00 en 07.00 uur uit. Tijdens deze uren verzoeken wij u dringend ook uw mobiele telefoon uit te schakelen.

Bellen met uw mobiele telefoon is toegestaan, mits u ten minste anderhalve meter verwijderd bent van ziekenhuisapparatuur. In ruimten waar uw mobiele telefoon volledig uitgeschakeld moet zijn, staat dit aangegeven.

Televisie

Via uw bedsideterminaal kunt u in uw kamer televisie kijken. In verband met mogelijke geluidsoverlast, technische voorzieningen en veiligheidsredenen mogen geen eigen televisietoestellen worden meegenomen.

Kluis

De kluis in uw garderobekast kunt u gratis gebruiken met behulp van de kaart die u ontvangt op de dag van opname.

U plaatst de kaart aan de binnenzijde van de kluisdeur. De zijde met de chip houdt u naar de achterkant en vervolgens schuift u de kaart in de kaartlezer (zie foto). Sluit nu de deur en houdt deze vast terwijl u de volgende handelingen verricht:

- toets een willekeurige code van 4 cijfers in en bevestig dit met een 'A'
- toets nogmaals uw code van 4 cijfers in, bevestig dit met een 'A' en de kluis gaat op slot
- om de kluis te openen toetst u uw code van 4 cijfers in en bevestigt u dit met een 'A'



Bloemenverzorging

Om hygiënische redenen wordt in ons ziekenhuis uitsluitend gebruik gemaakt van wegwerpvazen. De wegwerpvaas is te koop in de Dagwinkel Bloemen. Na sluiting van de winkel is deze verkrijgbaar in een automaat vlakbij de winkel op de begane grond. De wegwerpvaas kost 1 euro, is van afbreekbaar materiaal gemaakt en is daardoor milieuvriendelijk. De vaas is wekenlang te gebruiken. Patiënt en bezoekers dienen de bloemen zelf te verzorgen.

Brievenbus

Al uw post deponeert u in de oranje brievenbus in het Atrium, in de Dagwinkel in de Zuid Entree. Deze wordt van maandag tot en met vrijdag rond 16.30 uur geleegd. Als u uw bed niet uit mag, geef dan uw post aan een verpleegkundige of hotelmedewerker.

Post

In de ochtend ontvangt u uw post. De bezorging verloopt voorspoedig als u de juiste adresgegevens (zie voorbeeld) aan uw familie en kennissen doorgeeft.

De heer/mevrouw
Orbis Medisch Centrum
Meldpunt
Kamer
Postbus 5500
6130 MB Sittard

Geestelijke verzorging

Een opname in het ziekenhuis of een operatie kan veel gevoelens losmaken bij u of uw naasten. Mocht u behoefte hebben om hierover van gedachten te wisselen, dan kunt u hulp vragen bij een van de geestelijk verzorgers. Via de afdeling of via de telefooncentrale kunt u in contact worden gebracht met de dienstdoende geestelijk verzorger.

Deze dienst is ook verantwoordelijk voor liturgische vieringen, zoals de viering van de eucharistie, dienst van woord en communie en het sacrament van de zieken. Op zon- en feestdagen kunt u op uw kamer de H. Communie ontvangen.

Stiltecentrum

In het Atrium is een stiltecentrum ingericht. U bent hier dagelijks van 9.00 tot 18.00 uur welkom voor een gebed of een moment van stilte, rust of bezinning. In het intentieschrift kunt u eventueel uw gedachte opschrijven. Op zon- en feestdagen is er een eucharistieviering of een dienst van woord en communie. Bent u zelf niet in staat om naar het stiltecentrum te gaan, dan komen vrijwilligers van de Geestelijke Verzorging u ophalen en na de viering weer terugbrengen. Vraag hiernaar bij de verpleegkundige of hotelmedewerker.



Informatiebalie

Bij de informatiebalies bij de ingangen kunt u of uw bezoek terecht met vragen over de bewegwijzering, voor het regelen van taxivervoer, het wisselen van geld voor automaten en het bedienen van de invalideuren en -ingangen. Onze gastvrouwen worden geassisteerd door vrijwilligers, die u op verzoek ook kunnen begeleiden binnen het ziekenhuis.

Patiëntenservice

Bij de Patiëntenservice kunt u (aanvullende) informatie krijgen over uw aandoening, ziekte, operatie of onderzoek. Dit informatiecentrum beschikt over veel voorlichtingsmateriaal. Ook kunt u hier terecht met algemene vragen over de gezondheidszorg, eventuele opmerkingen of klachten, uitgebreide informatie over uw rechten en plichten, klachtenbehandeling en patiëntenverenigingen.

De Patiëntenservice vindt u in het Atrium op de Zorgboulevard. U kunt telefonisch contact opnemen via 088 - 459 7603.

Tolk

Heeft u moeite met de Nederlandse taal dan kunnen hulpverleners van het ziekenhuis een professionele tolk inschakelen. Geef bij het maken van uw eerste afspraak aan of u hiervan gebruik wilt maken.

Kinderspeelruimte

Op de begane grond van de Zorgboulevard bevindt zich een beschermde kinderspeelruimte voor kinderen van patiënten en bezoekers. In deze ruimte kunnen kinderen van 2 tot 10 jaar maximaal 2 uren spelen onder het toezien oog van vrijwilligers, terwijl hun ouders een bezoek brengen aan een hulpverlener of aan een patiënt. Wij bieden deze service gratis aan.

Rolstoel lenen

Tijdens uw bezoek kunt u of uw bezoek gebruik maken van een rolstoel. De rolstoelen staan bij de ingang van de Zorgboulevard, de ingang van de parkeergarage en bij de parkeerplaats van de Spoedeisende Hulp. Na het inwerpen van € 1,- kunt u een rolstoel meenemen. Na gebruik krijgt u het euromuntstuk terug.

Toiletten en rolstoeltoiletten

Op centrale plekken in het ziekenhuis zijn toiletten gevestigd. Deze vindt u door de bewegwijzering te volgen. Alle toiletten zijn rolstoeltoegankelijk. In sommige toiletruimten zijn voorzieningen getroffen om baby's te verschonen. Een duidelijk pictogrambordje wijst u de weg.

Roken

In Orbis Medisch Centrum geldt een algeheel rookverbod. Dit geldt ook buiten voor de ingangen.

Geldautomaat en chipknipoplaadpunt

In het Atrium bevinden zich een geldautomaat en een chipknipoplaadpunt, die geschikt zijn voor alle bank- en giro pasjes.

Horeca en winkels

Brasserie De Gasterij

In het Atrium bevindt zich brasserie De Gasterij met ruim negentig zitplaatsen. De Gasterij is het huisrestaurant van de cliënten van Orbis Revalidatie. Maar De Gasterij is ook voor patiënten, zorgpartners en medewerkers van Orbis Medisch Centrum geopend voor ontbijt, lunch, warme en koude dranken of een tussendoortje.

Koffiecorner

Bij de ingang van de parkeergarage bevindt zich de koffiecorner 'Aspretto'. U kunt hier koffie bestellen en ter plekke opdrinken of meenemen. Ook is er gebak of een belegd broodje te koop.

U kunt hier snelle service, goede kwaliteit en een luxueus assortiment verwachten. Het aantal zitplaatsen is beperkt (16 stuks).

Restaurant

Aan de entree van de Zorgboulevard aan het Dr. H. van der Hoffplein vinden we restaurant 'Het Terras' met 330 zitplaatsen. De nadruk ligt op vers: wok- en grillgerechten, salades, verse pastagerechten, vers belegde broodjes, smoothies en vruchtensappen.

Aan de ingang van Het Terras bevindt zich de Espresso bar, waar koffie, thee, frisdranken, klein gebak en sandwiches vast op de menukaart staan. Openingstijden zijn gelijk aan die van 'Het Terras'.

Terras

Vanaf zomer 2009 kunt u bij mooi weer gebruik maken van het terras bij het restaurant op de Zorgboulevard. Dit terras is ook toegankelijk met de rolstoel.

Winkels

Op de begane grond zijn verschillende winkels gevestigd. Aan de kant van de Zorgboulevard zijn alle winkels te vinden die een directe relatie hebben met de zorg. U treft er een apotheek aan die in de avonduren en weekenden ook als dienstapotheek fungeert. Er is een kapsalon, met aandacht voor haarwerken en een schoonheidssalon.





Op de zorgboulevard ligt een grote vestiging van een audicien, waar u een hoortoestel kunt laten aanmeten en kopen.

Ook is er een ruime winkel van Orbis Thuis, onze eigen thuiszorgorganisatie, waar u uitleenmaterialen kunt aanvragen en informatie kunt krijgen over de mogelijkheden voor thuishulp. Daarnaast bieden wij u een overzicht van alle cursussen van Orbis Thuis, waarvoor u zich ter plekke kunt inschrijven. In dezelfde

winkel zijn ook twee aanbieders van hulpmiddelen en comfortabele schoenen gevestigd. Bovendien kunt u er kraamhulpartikelen en cadeautjes kopen.

Dicht bij de uitgang van de parkeergarage zijn enkele winkels ingericht die een zeer uiteenlopend assortiment bieden. De Dagwinkel heeft onder andere een aanbod aan verse producten, variërend van brood, verse vlaai, fruit (waarmee u zelf uw fruitmand kunt samenstellen), zuivel en kant en klare maaltijden. Bovendien worden er huishoudelijke artikelen, frisdrank, chocolade en leuke cadeauartikelen verkocht. Ook zijn er producten verkrijgbaar voor persoonlijke verzorging en textiel, zoals pyjama's, ondergoed en sokken.

Daarnaast treft u de Dagwinkel Bloemen aan, waar u een mooie bos bloemen inclusief een wegwerpvaas kunt kopen. In de Dagwinkel Boeken kunt u terecht voor een breed assortiment boeken, tijdschriften, kantoorartikelen en wenskaarten. In de Dagwinkel Boeken is het tevens mogelijk gebruik te maken van het TNT servicepunt.

U kunt hier ook digitale foto's laten ontwikkelen.

De winkels zijn zowel gericht op de patiënt, de bezoeker als de medewerker en zijn zeer servicegericht. Zo behoort het tot de mogelijkheden om boodschappen tot op de patiëntenkamer te bezorgen.

Kapsalon

De dames- en herenkapsalon bevindt zich in het Atrium. U kunt hier, bij voorkeur op afspraak, terecht van maandag tot en met vrijdag van 09.30 tot 17.00 uur.

Overige informatie

Brand

Samen met de plaatselijke brandweer zijn alle mogelijke maatregelen genomen om brand te voorkomen. Het gebruik van open vuur, zoals het branden van een kaars of het opsteken van een sigaret is in ons ziekenhuis verboden.

Het ziekenhuis beschikt over automatische meldsystemen, sprinklers op elke kamer en blusmiddelen. Wees desondanks oplettend. Ontdekt u iets verdachts, geef dit dan meteen door aan een van de hulpverleners. U kunt ook bellen met het interne brandalarmnummer: toestel 25252.

Mocht er onverhoopt brand uitbreken, volgt u dan de aanwijzingen van het personeel.

De vluchtwegen zijn in ons ziekenhuis duidelijk aangegeven met groene bordjes.

Internet

Op www.orbismedischcentrum.nl vindt u alle informatie over het moderne en nieuwe ziekenhuis. De meest actuele informatie en nieuwe ontwikkelingen leest u online.

Bovendien vindt u hier allerlei informatie over de gang van zaken in het ziekenhuis, de specialismen die hier werkzaam zijn en informatie over de wacht- en toegangstijden voor een bezoek aan de polikliniek of een operatie. Ook vindt u er gegevens over de bereikbaarheid van Orbis Medisch Centrum.

Uw rechten en plichten in het ziekenhuis

Als patiënt heeft u een aantal rechten en plichten. Deze zijn vastgelegd in de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst, de wet Klachtrecht en de wet Persoonsregistratie.

De belangrijkste onderdelen op een rij:

Recht op informatie

U heeft recht op volledige en duidelijke informatie over uw ziekte, de diagnose en de behandeling. Uw specialist en andere hulpverleners hebben de plicht om u te informeren over de gevolgen van de behandeling, de mogelijke risico's, alternatieve behandelingsmogelijkheden, medicijnen en eventuele bijwerkingen.

Zelfbeschikkingsrecht

Een behandeling, operatie of onderzoek vindt alleen plaats met uw toestemming. Goede voorlichting zorgt ervoor dat u een weloverwogen beslissing kunt nemen. Dit betekent niet dat er bij elke handeling uitdrukkelijk om uw toestemming wordt gevraagd. Kiest u – in overleg met uw specialist – voor een bepaalde ingreep of onderzoeksmethode, dan geeft u stilzwijgend toestemming voor de uitvoering van alle benodigde handelingen. In acute situaties mag de hulpverlener handelen zonder uw toestemming.

Uw specialist kan u vragen vrijwillig deel te nemen aan een medisch wetenschappelijk onderzoek, zoals het testen van een nieuw geneesmiddel. Zowel mondeling als

schriftelijk wordt u geïnformeerd over wat het onderzoek voor u kan betekenen en wat er allemaal bij komt kijken. Zonder opgave van redenen kunt u afzien van medewerking aan het onderzoek. Dit heeft uiteraard geen gevolgen voor uw verdere behandeling in het ziekenhuis.

Recht op inzage in uw dossier

Van iedere patiënt in het ziekenhuis wordt een digitaal medisch dossier bijgehouden. Hierin staan alle gegevens die betrekking hebben op uw behandeling. U heeft het recht om deze gegevens in te zien, samen met een hulpverlener. Ook is het mogelijk een kopie te krijgen van (een gedeelte) van uw dossier. Hiervoor vragen wij een kleine vergoeding. Voor meer informatie kunt u terecht bij de Patiëntenservice.

Recht op privacy / Bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Onze eenpersoonskamers bieden u tijdens uw verblijf optimale privacy. U kunt de deur en de jaloezieën sluiten als u daar behoefte aan heeft.

Wanneer een onderzoek of behandeling plaatsvindt of de arts een gesprek met u voert, mogen hierbij niet ongevraagd 'derden' aanwezig zijn. Uitsluitend wanneer u toestemming geeft mogen andere personen zich in dezelfde ruimte bevinden. Daarnaast moet vertrouwelijk en zorgvuldig met uw gegevens omgegaan worden. Binnen het ziekenhuis zijn afspraken gemaakt om te kunnen garanderen dat dit ook gebeurt. Zo hebben

bijvoorbeeld alle hulpverleners een geheimhoudingsplicht. Alle gemaakte afspraken zijn beschreven in de folder 'Wet Bescherming Persoonsgegevens'. Deze is te verkrijgen bij de Patiëntenservice in het Atrium op de Zorgboulevard.

Recht op klachtbehandeling

Mocht u onverhoopt ontevreden zijn over de gang van zaken in het ziekenhuis, bespreek dit dan allereerst met de betrokkene(n). Misschien is er direct een oplossing of wordt een misverstand rechtgezet. Uw ervaring is zowel voor u als voor ons van belang. U heeft het recht een klacht in te dienen als u er na overleg niet uitkomt. Uw klacht kunt u persoonlijk, telefonisch, schriftelijk of per e-mail indienen. Orbis Medisch Centrum heeft de plicht uw klacht in behandeling te nemen. Na ontvangst neemt de klachtenfunctionaris zo snel mogelijk contact met u op. Deze functionaris bemiddelt en helpt bij het zoeken naar een oplossing.

Een klacht indienen heeft geen negatieve gevolgen voor uw verdere behandeling. Ook wordt uw klacht strikt vertrouwelijk behandeld.

Klachtencommissie

De Klachtencommissie kunt u inschakelen indien u geen bemiddeling wenst, bemiddeling niet het gewenste resultaat heeft opgeleverd of als de klacht op het medisch-technisch vlak ligt. Een klacht bij de Klachtencommissie moet schriftelijk worden ingediend.

Desgewenst kan de klachtenfunctionaris van de Patiëntenservice u behulpzaam zijn bij het op schrift stellen van uw klacht. Meer informatie over de werkwijze van de Klachtencommissie is verkrijgbaar bij de Patiëntenservice.

Recht op een second opinion

Soms moet u een ingrijpende beslissing nemen met betrekking tot uw behandeling. Of u heeft twijfels over de gestelde diagnose. In beide gevallen kan een second opinion (tweede mening) uitkomst bieden. Een andere specialist neemt de behandeling niet over, maar bekijkt uw medisch dossier en doet daarover een uitspraak. Deze uitspraak kan u ondersteunen bij het nemen van een beslissing. De kosten van een second opinion worden niet altijd vergoed. Vraag dit op vooraf even na bij uw verzekeraar.

Recht op euthanasie

Euthanasie is een moeilijk onderwerp, maar wel bespreekbaar in het ziekenhuis. Voor euthanasie gelden wettelijke richtlijnen en zorgvuldigheidseisen. U kunt hierover vragen stellen aan uw arts. De Patiëntenservice verstrekt schriftelijke informatie over euthanasie.

Plichten

Naast de rechten die u heeft als patiënt, is er ook een aantal 'plichten'. Wij verwachten van u:

- het tonen van een erkend en geldig legitimatiebewijs
- het meewerken aan onderzoeken en behandelingen zoals die met u zijn afgesproken
- rekening houden met uw medepatiënten en begrip tonen voor hun situatie
- het zorgdragen voor een financiële regeling, zoals een ziektekostenverzekering, die u in staat stelt de behandelings- en onderzoekskosten te betalen
- het stellen van vragen als u nadere informatie wenst.

Wilt u meer weten over uw rechten en plichten?
Bezoek dan de Patiëntenservice in het Atrium. U kunt ook telefonisch contact opnemen via 088 - 459 7603.

Help mee aan uw veilige behandeling

U kunt meewerken aan een veilige behandeling. Onderstaande tips kunt u gebruiken in de gesprekken met uw hulpverlener.

- Geef alle informatie over uw gezondheidstoestand
- Geef het aan als u iets niet begrijpt
- Bespreek vooraf het verloop van een eventuele operatie
- Schrijf op welke medicijnen u gebruikt
- Stel vragen als de medicijnen er anders uitzien dan u verwacht
- Volg de instructies en adviezen goed op.

Cliëntenraad

De Cliëntenraad van Orbis Medisch Centrum behartigt de gemeenschappelijke belangen van alle huidige en toekomstige patiënten, hun familieleden en bezoekers. Deze raad geeft gevraagd en ongevraagd advies aan de directie van Orbis Medisch Centrum. Onderwerpen variëren van de tijdstippen van de maaltijden tot de wachtlijstproblematiek en ziekenhuisreorganisatie. Altijd staat de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening centraal. De Cliëntenraad bestaat uit zeven leden en de bevoegdheden zijn wettelijk geregeld. Wilt u de Cliëntenraad ergens op attent maken, neem dan contact op met het secretariaat via telefoonnummer 088 - 459 7692.

Gebruik van overgebleven lichaamsmateriaal

In het kader van uw behandeling of onderzoek kan er lichaamsmateriaal, zoals bloed, urine of weefsel bij u worden afgenomen. Het kan voorkomen dat na de behandeling een deel van dit materiaal overblijft en later gebruikt wordt voor (wetenschappelijk) onderzoek, bijvoorbeeld het iken van apparatuur en kwaliteitscontroles in het laboratorium. Hiermee willen wij de kwaliteit van onderzoeken en de daaruit verkregen informatie verbeteren in uw voordeel zonder dat u daarvan hinder ondervindt. We spreken dan over nader gebruik van lichaamsmateriaal. Onderzoek met lichaamsmateriaal gebeurt anoniem of gecodeerd. Dit houdt in dat de onderzoeker niet weet

van wie het lichaamsmateriaal afkomstig is en dat het materiaal niet of slechts via een code tot u te herleiden is. Wanneer u er bezwaar tegen heeft dat lichaamsmateriaal voor een van bovengenoemde doelen wordt gebruikt, kunt u dit kenbaar maken aan uw behandelend specialist, zodat het in uw dossier kan worden aangetekend.

Voor sommige medisch wetenschappelijke onderzoeken (bijvoorbeeld naar de waarde van een nieuw medicijn of een nieuwe behandeling) kan het van belang zijn dat de onderzoeker wél weet van wie het lichaamsmateriaal afkomstig is. Voor dergelijk wetenschappelijk onderzoek geldt een specifiek wettelijk kader en zijn andere procedures voorzien. In dat geval zal de behandelend arts hiervoor uitdrukkelijk uw toestemming vragen.

Gegevens bloedtransfusie

Wanneer u een behandeling of ingreep ondergaat waarbij er een kans bestaat dat u bloed toegediend moet krijgen (bloedtransfusie), dan is hierover informatie beschikbaar bij uw arts en in de folder 'Bloedtransfusie'. Aangezien het belangrijk is dat u bloed toegediend krijgt dat bij u 'past', zal vooraf bij u bloed worden afgenomen dat door het transfusielaboratorium getest wordt om uw bloedgroep vast te stellen en om de aanwezigheid van antistoffen te meten. Sommige mensen hebben namelijk afweerstoffen tegen bloedcellen van anderen in hun bloed (zogenaamde antistoffen). Deze antistoffen kunnen aanwezig zijn na een zwangerschap, een vroegere bloedtransfusie of van nature voorkomen.

Als bij u antistoffen zijn aangetoond dan worden deze geregistreerd in een landelijk datasysteem (TRIX). Bij een volgende bloedtransfusie kan het transfusielaboratorium van het ziekenhuis waar u op dat moment behandeld wordt het landelijk datasysteem raadplegen om (voor uw eigen veiligheid) na te gaan of er bij u afweerstoffen zijn gevonden en of er eerder een ernstige transfusiereactie is geweest. Op deze manier kan men geschikt bloed voor u uitzoeken.

Bovendien krijgt u van het transfusielaboratorium een antistofkaartje thuisgestuurd. Dit kaartje moet u bij een volgende bloedtransfusie of eventuele zwangerschap altijd aan uw arts of verloskundige tonen.

Vraag uw arts om informatie als u niet wilt dat uw gegevens worden opgeslagen in het landelijk datasysteem.

Wilt u meer weten over het landelijk datasysteem?
Uw arts of het transfusielaboratorium geeft u graag meer informatie.

Bezoek in het ziekenhuis

Al het bezoek is welkom in het ziekenhuis. Het vormt voor u een welkome steun en afwisseling. De bezoektijden kunnen echter verschillen per afdeling. In verband met de rust en privacy verzoeken wij uw bezoek zich aan deze bezoektijden te houden.

Wanneer is uw bezoek welkom?

Eén familielid of naaste mag van 11.00 tot 12.30 uur en 14.00 tot 20.00 uur doorlopend bij u aanwezig zijn. Dit familielid kan dan niet alleen extra betrokken worden bij uw behandeling, maar ook beter geïnformeerd worden en – desgewenst – eventuele zorgtaken overnemen van de hulpverleners. De algemene bezoeken zijn van 14.00 tot 16.00 uur en van 19.00 tot 20.00 uur.

Afwijkende bezoektijden

De afdelingen Intensive Care, Coronary Care Unit (CCU) en de kinderafdelingen hanteren afwijkende bezoeken. Vraag hiernaar bij de hulpverleners van deze afdelingen.

Waar kan uw bezoek zich melden?

Uw bezoek maakt gebruik van de hoofdingang of komt binnen via de parkeergarage. In het Atrium leidt een duidelijke bewegwijzering uw bezoek naar de juiste afdeling. Het is belangrijk dat u het meldpunt van uw verpleegafdeling doorgeeft aan uw bezoekers. Komt uw bezoeker er niet uit, dan kan hij zich wenden tot de gastvrouwen bij de informatiebalies.



Hoeveel personen mag u tegelijk ontvangen?

Er mogen, bij voorkeur, niet meer dan twee bezoekers tegelijk in uw kamer aanwezig zijn. Zijn er meer personen tijdens het bezoek, vraag dan of zij elkaar afwisselen.

Mag u uw kamer verlaten tijdens het bezoek?

Als u niet in bed of op de afdeling hoeft te blijven, mag u met uw bezoek naar het Activity Center, het terras of het Atrium gaan. Informeer altijd de verpleging als u de afdeling verlaat.

Wordt u behandeld tijdens het bezoek?

Ook tijdens de bezoektijden kunt u onderzocht, verzorgd of behandeld worden. Is dit het geval, dan wordt uw bezoek verzocht uw kamer te verlaten en op een later tijdstip terug te komen.

Kan uw bezoek overnachten?

Op uw kamer is een slaapbank aanwezig, die ruimte biedt aan één persoon. Blijft een naaste overnachten, geef dit dan even door aan een verpleegkundige op uw afdeling.

Wanneer rust u?

Voor een spoedig herstel is voldoende rust van wezenlijk belang. U heeft de gelegenheid om te rusten van 12.30 tot 14.00 uur. Op dit tijdstip mag er dan ook geen bezoek in uw kamer verblijven. Eventuele bezoekers moeten de verpleegafdeling verlaten en kunnen wachten in het Atrium.

Krijgt u speciaal ziekenbezoek?

Kerkdorpen en wijken in de Westelijke Mijnstreek hebben vaak een ziekenbezoekvereniging, zoals de Zonnebloem. Leden van deze vereniging bezoeken met regelmaat patiënten uit hun dorp of wijk. De ziekenbezoeker meldt zich vooraf bij de ontvangstbalie van uw afdeling. Een gastvrouw vraagt altijd aan u, ook al heeft u toestemming gegeven tijdens het opnamegesprek, of u op dat moment met het bezoek instemt.

Krijgt u bezoek van uw eigen pastor?

De geestelijke verzorgers van het ziekenhuis houden contact met de pastores van parochies en gemeenten. Het is mogelijk dat uw opname wordt gemeld aan uw (gemeente)parochie. Mocht u hier bezwaar tegen hebben, dan dient u dit zelf te melden aan de verpleegkundige. Wilt u expliciet bezoek krijgen van uw eigen pastor, dominee, geestelijke verzorger of voorganger van een andere geloofsovertuiging, vraag dan uw familie om dit voor u te regelen.

Uw vertrek uit het ziekenhuis

Het is erg belangrijk dat u zich voorbereidt op uw ontslag. Over het algemeen informeert uw specialist u één of twee dagen van tevoren wanneer u het ziekenhuis mag verlaten. U heeft dan de tijd om uw familie in te lichten. Uw specialist informeert uw huisarts over uw vertrek.

Uw ontslaggesprek

Als uw ontslagdatum bekend is, volgt een gesprek tussen u, uw partner in zorg, uw specialist en uw verpleegkundige waarin informatie wordt verstrekt over uw ontslag, eventuele vervolgspraken en mogelijke nazorg. De hotelmedewerker begeleidt u en uw begeleider naar de uitgang.

Uw medicijnen

Als u thuis medicamenten moet gebruiken schrijft de specialist een recept uit.

Bij ontslag krijgt u eventueel meegebrachte medicijnen weer terug. Hoeft u deze medicijnen niet meer te gebruiken dan worden ze, met uw goedvinden, vernietigd in de ziekenhuisapotheek.

Dieet

Is het nodig dat u een dieet gaat volgen, dan hoort u dat van uw specialist. Een diëtist neemt dan contact met u op.

Vervoer naar huis

Als u nog niet zo goed ter been bent, vraag dan uw begeleider een rolstoel mee te nemen naar de verpleegafdeling.

Vraag vooraf toestemming aan uw verzekeraar of u in aanmerking komt voor zittend ziekenvervoer naar huis. U ontvangt hiervoor dan een machtiging van uw ziektekostenverzekeraar.

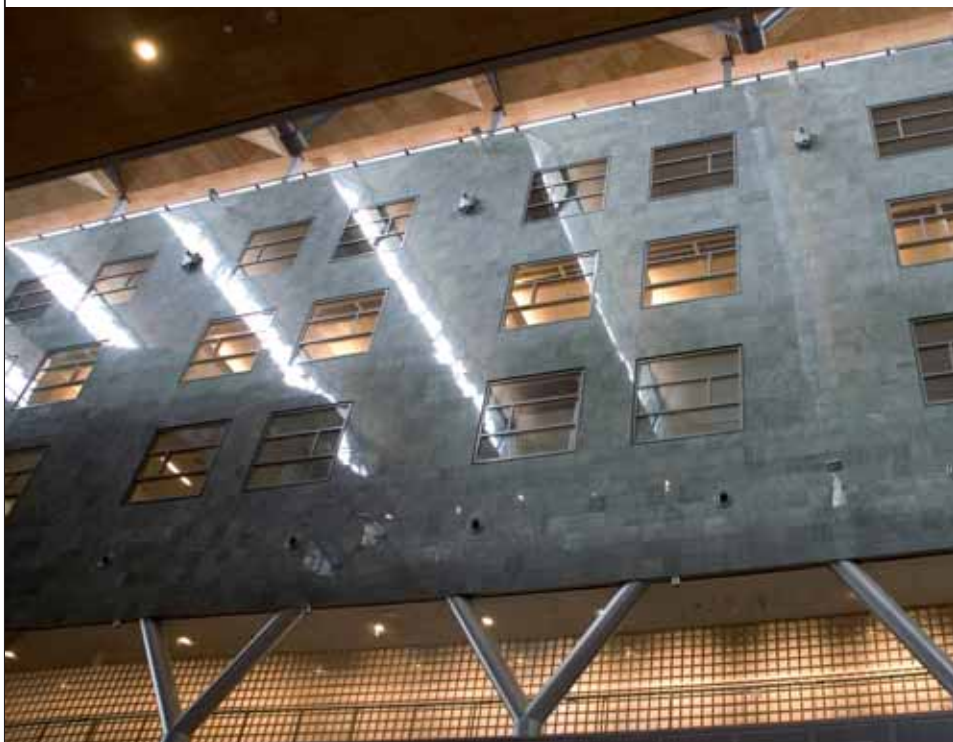
Nazorg

Samen met uw specialist en de verpleegkundige bespreekt u uw behoefte aan nazorg, zoals een nabehandeling, extra verzorging, verpleegkundige thuishulp of ondersteuning. Heeft u geen familie of kennissen die u eventueel kunnen helpen, dan neemt de verpleegafdeling contact op met het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ). Deze instelling bepaalt of u nazorg nodig heeft en zo ja welke. Bij complexe nazorg wordt het Verpleegkundig Thuiszorg Team ingeschakeld, een organisatie-onderdeel van Orbis Medisch en Zorgconcern. Dit team is gespecialiseerd in het verrichten van complexe handelingen en verleent uitsluitend nazorg als u woonachtig bent in de regio Westelijke Mijnstreek. Het kan gebeuren dat er binnen een paar dagen na uw ontslag alsnog problemen ontstaan op het gebied van verzorging of verpleegkundige aangelegenheden. Neem dan contact op met de verpleegafdeling waar u als laatste bent opgenomen.

De verpleegkundigen kunnen u telefonisch adviseren of eventueel doorverwijzen. Voor vragen op medisch gebied benadert u uw specialist of huisarts.

Patiëntenvereniging of zelfhulpgroep

Vraag bij de verpleegkundige naar eventuele patiëntenverenigingen of zelfhulpgroepen als u na ontslag behoefte heeft aan lotgenotencontact. U kunt voor deze informatie ook terecht bij de Patiëntenservice.



Uw tevredenheid

Tevredenheidsonderzoek

Bij vertrek toetsen wij graag uw tevredenheid over uw verblijf. Alleen met uw hulp kunnen wij de zorgverlening verder verbeteren. Graag vragen wij u mee te werken aan het patiënttevredenheidsonderzoek.

Geschenken

Hoewel het begrijpelijk is dat u in sommige gevallen iets aan de verpleegkundigen of ander personeel wilt geven om uw tevredenheid te laten blijken, vragen wij u dringend geen geschenken of geld aan te bieden. Het is onze taak voor een goede behandeling en verzorging in te staan zonder daarvoor een extra beloning, in welke vorm dan ook, te ontvangen.

Uw kosten

Uw opnamekosten zijn onder te verdelen in vier categorieën:

- 1: Uw verblijf en de daarbij behorende verpleegkundige kosten zijn verrekend in een verpleegprijs. Ook de dag van uw opname, mits vóór 20.00 uur, en uw vertrek worden in rekening gebracht.
- 2: Het gebruik van de operatiekamer en eventueel laboratorium- en röntgenonderzoek staan afzonderlijk op de rekening vermeld. Het ziekenhuis rekent hiervoor rechtsgeldig afgegeven tarieven.
- 3: De honoraria voor specialisten worden apart in rekening gebracht.

4: De kosten voor privéaangelegenheden, zoals een kappersbezoek, de krant en consumpties in het Atrium moeten rechtstreeks door u worden betaald. Deze kosten worden over het algemeen niet vergoed door uw verzekeraar.

De kosten van een behandeling in het ziekenhuis worden berekend via een Diagnose Behandeling Combinatie (DBC). Dit is één zorgprijs voor uw specifieke opnametraject, van uw eerste bezoek tot en met de laatste controle. Aan elke DBC hangt een vast prijskaartje, dat jaarlijks door de overheid landelijk wordt vastgesteld. Voor een klein aantal combinaties, bepaald door het Ministerie van Volksgezondheid, maakt Orbis Medisch en Zorgconcern zelf prijsafspraken met verzekeraars.

Het ziekenhuis streeft ernaar alle facturen elektronisch te verzenden naar de hoofdverzekeraar. Als u daar expliciet naar vraagt, kunt u de nota persoonlijk in ontvangst nemen. Behandelingen die niet standaard verzekerd zijn, maar onder de aanvullende verzekering vallen, worden bij u in rekening gebracht. U kunt deze factuur zelf declareren bij uw verzekeraar.

E111- of E112-formulieren

Als u bij een buitenlands ziekenfonds verzekerd bent, dient u voor de looptijd van de behandeling een geldig E111- of E112-formulier voor inwoners van EG-landen mee te brengen. Deze formulieren zijn verkrijgbaar bij uw ziektekostenverzekeraar.

Uw eigen bijdrage

Verblijft u langer in het ziekenhuis dan medisch noodzakelijk is, bijvoorbeeld als u moet wachten op plaatsing in een andere zorginstelling, dan moeten wij dit melden aan uw ziektekostenverzekeraar. In veel gevallen dient u een eigen bijdrage te betalen. Meer informatie hierover vindt u bij het Zorgkantoor Zuid-Limburg. Wendt u zich bij eventuele vragen over uw rekening uitsluitend tot de afdeling Facturering en/of uw specialist.

Tot slot

Heeft u opmerkingen, ideeën of vragen met betrekking tot bovenstaande informatie, neem dan contact op met de Patiëntenservice.

De contactgegevens zijn:

Orbis Medisch Centrum
Patiëntenservice
Antwoordnummer 27
6130 Sittard-Geleen (een postzegel is niet nodig)

Telefoon: 088 - 459 7603

HANDLEIDING VOOR PATIËNTEN TV / RADIO

IN- en UITSCHAKELEN

Radio:



Radio-knop op beeldscherm of op telefoon indrukken

TV:



TV-knop op beeldscherm of op telefoon indrukken

KANAAL KIEZEN

Op de telefoon kan een vorig of volgend kanaal worden gekozen



Of direct een kanaal worden ingetoetst



Of op het beeldscherm kan een vorig of volgend kanaal worden gekozen



VOLUME

Volumeregeling op de telefoon



of met de knoppen op het beeldscherm



TELETEKST starten



Door het indrukken van deze knop wordt teletekst ingeschakeld.

TELETEKST stoppen



Door opnieuw op deze knop te drukken wordt teletekst uitgeschakeld.

TELETEKST Navigatie

De telefoon en het beeldscherm kunnen beiden worden gebruikt voor navigatie



Via de telefoon kan direct het paginanummer worden gekozen. Met de pijltoetsen kan door de pagina's worden genavigeerd.

Orbis Medisch Centrum is een onderdeel van Orbis Medisch en Zorgconcern.

Tot het concern behoren ook:

- Orbis Revalidatie
- Orbis Geestelijke Gezondheidszorg
- Orbis Thuis (waaronder Orbis Thuiszorg en de zorgcentra Orbis De Baenje, Orbis De Egthe, Orbis Hoogstaete, Orbis St. Jansgeleen, Orbis St. Odilia, Orbis St. Maarten, Orbis Lembergh, Orbis Vastrada en Orbis Hospice Daniken)
- Orbis Huishoudelijke Hulp

Het concern is actief op het gebied van zorg, dienstverlening, wonen en welzijn in Zuid- en Midden-Limburg.

HANDLEIDING VOOR PATIËNTEN INTERNET

INTERNET



Druk op de WWW-knop om in de internetomgeving te komen



Druk op het beeldscherm op een van de knoppen om naar de desbetreffende internetpagina te navigeren



Met het toetsenbord en de touchpad kan door internet worden genavigeerd

KAMERBEDIENING



Druk op de WWW-knop



Druk op het beeldscherm op de knop 'Licht en temperatuur'. Bedien de verlichting, verduistering, deur en temperatuur door op het scherm de bijbehorende knoppen in te drukken.

MAALTIJD BESTELLEN



Druk op de WWW-knop



Druk op het beeldscherm op de knop 'Maaltijd'. Volg de instructies op het scherm om uw maaltijd te bestellen.

HOTELOPROEP



Druk op de WWW-knop



Druk op het beeldscherm op de knop 'Hoteloproep'.